

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №5

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
и иных платных услуг



Утверждено в действии:

от 29. 08. 20 14г

№ 1

Приказом

заведующей МБДОУ д/с № 5

Л.Г. Белая

Утверждено Советом педагогов:

МБДОУ д/с № 5

Протокол от 29. 08. 20 14г № 1

Председатель Совета МБДОУ д/с № 5

Л.В. Крючкова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 5 (далее ДОУ) разработано в соответствии с Законами Российской Федерации:

- «Гражданским кодексом Российской Федерации» от 31.11.1994г. № 51- ФЗ;
- «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ;
- «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7 - ФЗ;
- «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1.

Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. № 706

Постановлением администрации муниципального образования Куцёвский район «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» с изменениями от 3 декабря 2009 г. № 2006

Приказом управления образованием администрации муниципального образования Куцёвский район «Об утверждении порядка работы комиссии по рассмотрению и утверждению прейскуранта цен на платные дополнительные услуги, оказываемые учреждениями подведомственными управлению образованием» от 27 июня 2011 г. № 721 Уставом детского сада № 5, который регулирует и регламентирует отношения между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников, возникающие при оказании дополнительных платных образовательных и иных платных услуг в сфере дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации, порядок и условия предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 5 ст. Кущевская (далее – ДООУ) обучающимся, их родителям (законным представителям) (далее - Заказчикам).

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг различного вида в ДООУ.

1.4. Применяемые термины в Положении:

«потребитель» - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие и использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

«исполнитель» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

«услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений .

«цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.5. ДООУ оказывает платные дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- * государственной лицензии на образовательную деятельность;
- * Устава ДООУ;
- * непредпринимательского характера данной деятельности.

Платные дополнительные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан в образовании и оздоровлении детей. Осуществляются они за счёт следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

И не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Платные дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и на договорной основе. Платным является всё, что не предусмотрено образовательными стандартами. Отказ получателя о предоставлении дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОО предоставляет бесплатно.

1.8. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

2. Основные цели предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан для детей микрорайона и основного контингента ДОО за рамками государственных образовательных стандартов.

2.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей обучающихся.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

3. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг

3.1. Компетенция образовательного учреждения.

3.1.1. Для оказания платных услуг ДОО создает следующие необходимые условия:

- * соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- * соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- * качественное кадровое обеспечение;
- * необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.1.2. Оказывает платные дополнительные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

3.1.3. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

3.1.4. Реализует платные дополнительные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.1.5. Ведет учет платных дополнительных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

3.1.6. Изучает потребность населения в платных услугах.

3.1.7. Предоставляет потребителям перечень планируемых дополнительных платных услуг.

3.1.8. Создает условия для реализации платных дополнительных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

3.1.9. Обеспечивает реализацию платных дополнительных услуг квалификационными кадрами.

3.1.10. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых договоров с юридическими и физическими лицами.

3.1.11. Оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных услуг.

3.1.12. Издает приказ об организации конкретных дополнительных платных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав воспитанников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

4. Информация о платных дополнительных услугах и порядок их предоставления.

4.1. ДОУ предоставляет заказчикам полную информацию о платных дополнительных услугах, которая содержит следующие сведения:

- * наименование и юридический адрес организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- * кадровый состав (руководитель, преподаватель) и его функциональные обязанности;

- * состав потребителей и услуг;

- * уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- * перечень дополнительных услуг, порядок их предоставления;

- * стоимость дополнительных услуг, порядок их оплаты;

- * образец договора об оказании платных дополнительных услуг;

- * режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчиков услуг месте.

4.2. Предоставление платных дополнительных услуг содержится в Уставе ДОУ. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав учреждения. Перечень дополнительных программ (предоставляемых как на платной, так и на бесплатной основе) зафиксирован в приложении к лицензии.

4.3. Предоставление платных дополнительных услуг в ДОУ реализуются следующими локальными актами:

- * приказом руководителя учреждения об оказании платных дополнительных услуг;

- * приказом руководителя учреждения о назначении ответственного за оказание платных дополнительных услуг;

- * договорами с заказчиками об оказании платных дополнительных услуг;

* утвержденной в основном порядке сметой затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг;

* утвержденным графиком оказания платных дополнительных услуг с указанием наименований педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;

* трудовыми договорами с педагогическими работниками;

* должностными инструкциями;

* дополнительным штатным расписанием по внебюджетной деятельности;

* положением о внебюджетном фонде.

4.4. Ответственный за оказание платных дополнительных услуг:

* оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;

* оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных услуг;

* организует контроль за качеством услуг;

* контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных дополнительных услуг, предоставляемых ДОУ.

4.5. ДОУ обеспечивает оказание платных дополнительных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг.

5. Права и обязанности участников дополнительных платных услуг.

5.1. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных услуг.

5.1.1. Исполнитель имеет право:

* регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;

* выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;

* согласовывать условия договора на оказание услуг;

* получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;

* получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

* обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

5.1.2. Исполнитель обязан:

* довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полным объеме согласно договору;

* не навязывать Потребителю дополнительных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

* не отказывать в выполнении услуг Потребителю без уважительных причин;

* возместить материальный и моральный ущерб Потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;

* предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

5.2. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных услуг.

5.2.1. Потребитель имеет право:

* получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

* требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

* расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы на выполненную работу, на безопасность услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2.2. Потребитель обязан:

* согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;

* принимать выполненные услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;

* своевременно оплачивать оказываемые услуги;

* возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по независящим от исполнителя причинам.

6. Оформление, оплата и учет предоставленных платных дополнительных услуг.

6.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

6.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно ДОУ и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

6.4. Стоимость оказываемых образовательных и иных услуг в договоре определяется по соглашению ДОУ и заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

6.5. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочиванию государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

6.6. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет ДОУ.

6.7. Образовательное учреждение, обслуживаемое централизованной бухгалтерией Учредителя, может оказывать услуги, используя расчетный счет централизованной бухгалтерии или расчетный счет другой организации.

6.8. По соглашению сторон оплата за дополнительные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

6.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

6.10. Доходы от платных дополнительных услуг реинвестируются в данное учреждение, в соответствии с Положением о внебюджетном фонде (за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором). Суммы превышения доходов над расходами используются в соответствии со сметой расходов.

6.11. Средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, могут расходоваться:

- * на увеличение заработной платы педагогическим работникам (но не более 65% полученных средств);

- * развитие и совершенствование образовательного процесса;

- * текущий ремонт здания;

- * развитие материальной базы ДООУ.

6.12 ДООУ вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

6.13. Размер и форма доплат руководителю ДООУ за организацию и контроль осуществления дополнительных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышают установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощрять за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются советом педагогов.

6.14. ДООУ вправе снижать цены на получение дополнительных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования.

7. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные услуги производится ежемесячно на расчетный счет ДООУ №5 _____ . При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты.

7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

7.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

- * на заработную плату;

- * материальные затраты;
- * приобретение материалов для работы;
- * доход ДООУ.

7.4. С родителями подписывается протокол соглашения о договорной цене, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

7.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники детского сада, а так же любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных дополнительных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

8. Льготы.

Дети сотрудников, дети из многодетных семей пользуются льготой при оплате платных дополнительных услуг до 50%.

9. Контроль за предоставлением дополнительных платных услуг.

Контроль за предоставлением платных дополнительных услуг осуществляет Государственный орган управления образованием в пределах своей компетенции.

10. Ответственность.

10.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных услуг несет заведующий ДООУ.

10.2. В случае нарушения ДООУ настоящего Положения Государственный орган управления образованием вправе:

- * приостановить или запретить оказание платных дополнительных услуг;
- * изъять у ДООУ доход от оказания платных дополнительных услуг полностью или частично;
- * привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.